


Согласовано на заседании педагогического совета протокол № 4 от 14.03.2022 г.	Согласовано на Совете родителей Протокол № 3 от 14.03.2022 г	Согласовано на Совете учащихся Протокол № 2 от 14.03.2022 г	 Утверждаю Директор МОУ СОШ с. Звонаревка С.В. Соловьёва Приказ № 32 от 14.03.2022 г.
---	--	---	---

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ЗВОНАРЕВКА  
МАРКСОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правилах приема детей-граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ-СОШ с. Звонаревка Марковского района**

**I. Общие положения:**

ПОЛОЖЕНИЕ о правилах приема детей-граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ-СОШ с. Звонаревка Марковского района разработано на основании следующих документов:

- Конституции Российской Федерации,
- Федерального закона от 29.12.2017 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 02.09.2020 г. № 458 (зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г. № 59783) с изменениями от 08.10.2021 г. Приказ МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача РФ от 28.10.2020 г. № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.4.3648-20).
- Федерального закона от 2 декабря 2019 г. N 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

**II. Правила приёма детей-граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ-СОШ с. Звонаревка Марковского района.**

1. Правила определяют организацию приёма граждан в МОУ-СОШ с.Звонаревка Марковского района для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. МОУ – СОШ с.Звонаревка Марковского района осуществляет прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, в том числе, проживающих на закрепленной территории.
3. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования.
4. Распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания (не позднее 15 марта текущего года) размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Прием на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.
7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
8. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
9. Прием заявлений на обучение в первый класс детей, имеющих право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема в соответствии с законодательством Российской Федерации и детей, проживающих на закрепленной территории, начинается с 01 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
10. Образовательная организация размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:
  - о количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания органами местного самоуправления распорядительного акта о закреплении образовательной организации за конкретными территориями муниципального района;
  - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

11. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в образовательную организацию в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс и в течение 5 рабочих дней о приеме на обучение в другие классы.

12. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

13. Прием граждан в МОУ – СОШ с.Звонаревка Марковского района осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка. Форма заявления прилагается (приложение № 1).

14. Прием заявлений может осуществляться следующими способами:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством электронной почты или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации.

15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право: выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся с учетом мнения ребенка при приеме на обучение в МОУ – СОШ с.Звонаревка Марковского района указывают в заявлении выбор языка образования, выбор для изучения родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации.

17. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в

образовательную организацию, в которой обучается его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания на закрепленной территории) или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- справку с места работы родителя (законного представителя) при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

18. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять в образовательную организацию другие документы.

19. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело, выданное организацией, в которой он обучался ранее, с ведомостью результатов промежуточной аттестации (текущими оценками для учащихся 2-11 –х классов).

20. При приеме в Школу в 10—11 классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

21. Родители (законные представители) несовершеннолетних при поступлении ребенка в Школу знакомятся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

22. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

23. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предоставленных родителями (законными представителями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

24. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов).

25. Для учащихся, принятых на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в течение учебного года, образовательная организация продолжает вести личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

26. При посещении образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей) и ребенка, документы о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

27. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

28. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.



Входящий № \_\_\_\_\_

Директору МОУ-СОШ с. Звонаревка Соловьевой С.В.

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс моего ребенка (сына, дочь, опекаемого)

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения ребенка « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о родителях (законных представителях)

Ф.И.О. матери \_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) ребенка \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, электронная почта родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_ Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_ (да/нет)

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или инвалида (да/нет), если «да» - указать в заявлении: \_\_\_\_\_

Согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости) \_\_\_\_\_ (согласен/не согласен)

Прошу организовать обучение моего ребенка на \_\_\_\_\_ языке и организовать изучение родного языка ( \_\_\_\_\_ ) и литературного чтения на родном ( \_\_\_\_\_ ) языке.

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка любым, не запрещающим законом способом в соответствии с Уставом МОУ – СОШ с.Звонаревка Марковского района \_\_\_\_\_ (подпись)

**Обязательные документы:**

- Копию свидетельства о рождении ребенка
- Свидетельство (справка) о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории

**Документы, предоставленные по усмотрению родителей (законных представителей):**

Расписка о перечне предоставленных документов получена \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись заявителя (расшифровка подписи)

