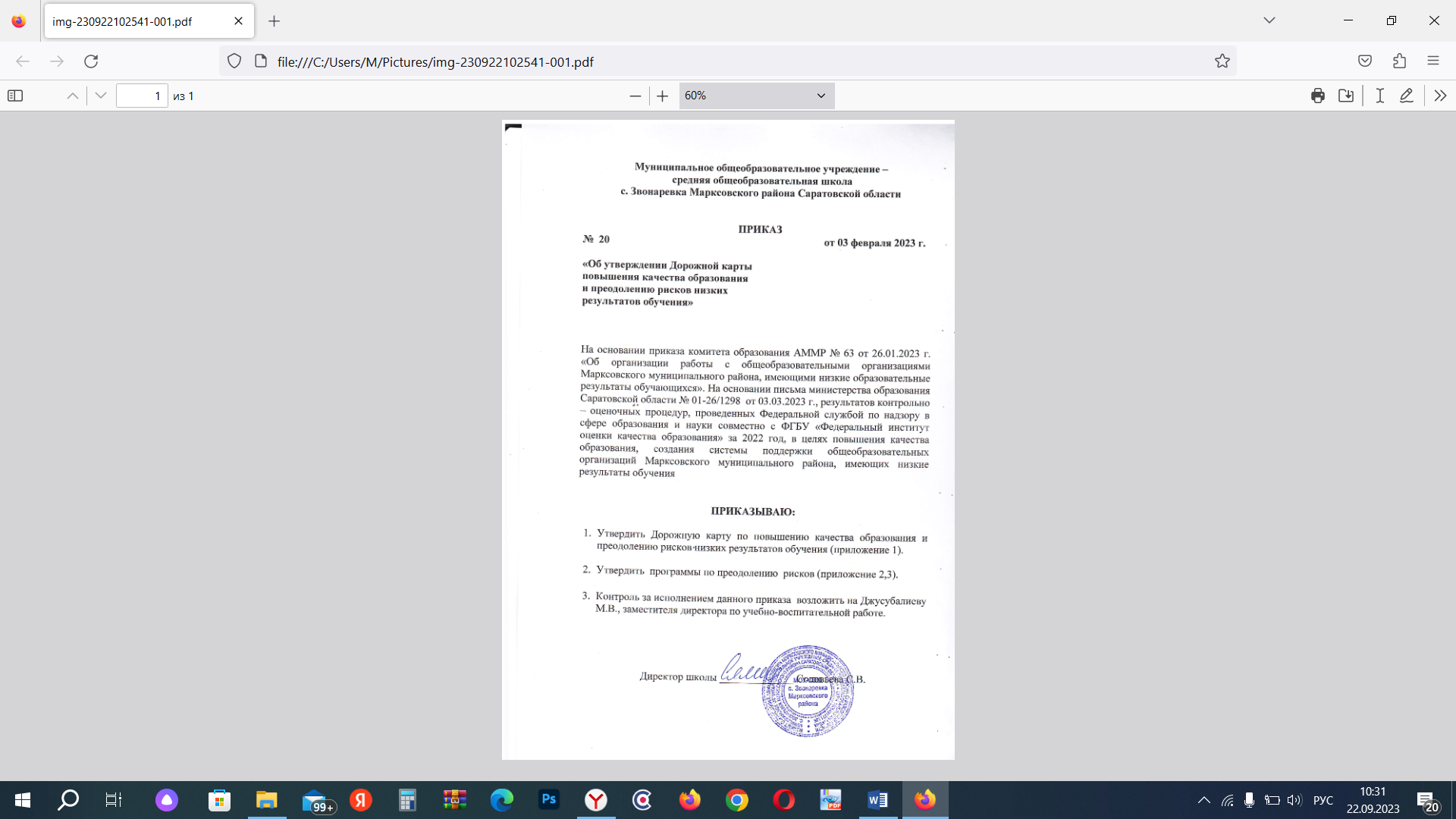
****

Приложение 1

к приказу

№ 20 от 03.02.2023 г.

**«Дорожная карта» по повышению качества образования в МОУ – СОШ с.Звонаревка Марксовского района**

**на 2023 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Форма проведения** | **Срок реализации** | **Ответственный** | |
| **I** | **Создание организационных условий реализации Программы поддержки ШНОР** | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по повышению качества образования и преодолению рисков низких результатов обучения | Совещание при председателе комитета образования АММР | Февраль 2023 | Заместитель директора по УВР | |
| 2 | Разработка  «Дорожной карты» и программ по преодолению рисков низких результатов обучения | Заседание рабочей группы | Февраль 2023 | Заместитель  директора по УВР,  рабочая группа | |
| 3 | Реализация и корректировка «Дорожной карты» по повышению качества образования и преодолению рисков низкой успеваемости обучающихся | Заседание муниципальной рабочей группы | Февраль-апрель 2023 | Заместитель  директора по УВР,  рабочая группа | |
| **II** | **Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, ВПР, промежуточной аттестации, ВсОШ в 2022-2023 учебном году** | | | | |
| 1 | Анализ результатов ВсОШ 2022-2023 уч. год | Заседание методических объединений | Февраль - март  2023 | | Руководители ШМО,  зам. директора по УВР |
| 2 | Самообследование | Сбор информации, составление отчета о самообследовании | февраль - апрель 2023 г. | | Рабочая группа, зам. директора по УВР |
| 3 | Анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году по русскому языку, математике, предметам по выбору | Заседание педагогического совета | Июнь - август 2023 | | Руководители ШМО,  зам. директора по УВР |
| 4 | Анализ результатов административных контрольных работ  1-11 классов  в 2022-2023  учебном году | Заседания школьных методических объединений | В течение года- 2023 | | Зам. директора по УВР |
| 5 | Анализ результатов участия во Всероссийских проверочных работах 4, 5-8, 10- классах в 2022-2023 учебном году | Заседание методических объединений,  заседание педагогического совета | Август 2023 | | Руководители МО  зам. директоров по УВР |
| 6 | Размещение информации о работе образовательного учреждения по вопросу повышения качества образования | Сайт школы | В течение года | | Ответственный за ведение школьного сайта |
| **III** | **Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров** | | | | |
| 1 | Участие в методическом семинаре «Школа с НОР: пути выхода, перспективы развития ОО» | Районный семинар | Март 2023 | Зам. директора по УВР | |
| 2 | «Подготовка обучающихся к ГИА - 2023 | Заседание педагогического совета | Февраль-март  2023 | Руководители ШМО | |
| 3 | Повышение уровня компетентности педагогических работников через участие в методических мероприятиях на школьном, муниципальном и региональном уровнях | конференции, семинары, «круглые столы», вебинары по повышению качества образования | В течение года | Зам. директора по УВР | |
| 4 | Развитие системы наставничества на школьном уровне с использованием различных форм методической поддержки учителей, для которых такая поддержка необходима. Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности обучающихся. | Заседание педагогического совета, индивидуальная работа с педагогическими работниками | В течение года | Зам. директора по УВР | |
| 5 | Анализ и самоанализ профессиональных дефицитов педагогических работников | Заседание методических объединений | В течение года | Директор, Зам. директора по УВР | |
| 6 | Выполнение графика переподготовки / повышения квалификации, аттестации педагогических работников в 2023 году | КПК | В течение года 2023 г. | Директор, Зам. директора по УВР | |
| 7 | Участие в проблемных курсах, учебных и методических семинарах «Подготовка государственной итоговой аттестации: формула успеха» для учителей-предметников | КПК, семинары | В течение года 2023 г. | Зам. директора по УВР | |
| 8 | Дополнительная профессиональная программа для учителей-предметников «Подготовка обучающихся к ГИА: шаги к успеху» с учетом результатов ГИА – 2023 | КПК | В течение года 2023 г. | Зам. директора по УВР | |
| **IV** | **Повышение качества реализации основных образовательных программ** | | | | |
| 1 | Психолого-педагогическая помощь обучающимися в рамках подготовки к ГИА - 2023 | Индивидуальные беседы с учащимися, тренинги | В течение года | Зам. директоров по УВР и ВР | |
| 2 | Контроль за успеваемостью обучающихся «группы риска» | Заседания ШМО | Постоянно | Зам. директоров по УВР и ВР | |
| 3 | Информирование участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации | Родительские собрания | В течение года | Зам. директоров по УВР и ВР | |
| 4 | Работа с обучающимися, требующими особого внимания по подготовке к ГИА («группа риска»). Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся «группы риска» | Индивидуальные беседы, совет профилактики | В течение года | Зам. директора по УВР | |
| 5 | Организация участия обучающихся IX, XI классов в тренировочных и диагностических предметных работах (пробные репетиционные экзамены) | Анализ результатов, принятие решений по устранению пробелов | По графику проведения работ | Зам. директоров по УВР | |
| 6 | Работа с составом обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА («группа риска») по индивидуальным образовательным траекториям | Индивидуальные занятия (консультации) | В течение года | Зам. директора по УВР и ВР | |
| 7 | Мониторинг качества образования по предметам: физика, химия, история, обществознание, математика, русский язык, биология.  Проверка техники чтения 1-4 классы | Заседание ШМО | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | |
| 8 | Повышение качества образования – залог успешной социализации обучающихся | Родительское собрание | Ноябрь 2023 | Директор школы, заместитель директора по ВР | |
| **V.** | **Повышение уровня материально – технического состояния школы** | | | | |
| 1 | Анализ программно-методического обеспечения образовательной деятельности, в том числе обеспеченности учебной литературой, в том числе по адаптированной общеобразовательной программе | Заседание рабочих групп профессионального развития | апрель 2023 | Зам. директора по УВР | |
| 2 | Анализ материально-технического оснащения школы (готовность перехода с 01.09.2023 г. На ФООП) | Заседание педагогического совета | Май 2023 г. | Заместители директора по УВР и ВР | |

**Приложение № 2 к приказу № 20 от 03.02.2023 г.**

**Программа работы с обучающимися**

**МОУ – СОШ с.Звонаревка**

**с низкой учебной мотивацией**

**Цель программы:** Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению успешного усвоения основной образовательной программы обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию, неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися

**Задачи программы:**

1. Выявить учащихся с низкой учебной мотивацией.

2. Создать условия для эффективного обучения и развития учащихся с низкими учебными возможностями.

3. Обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений с целью повышения учебной мотивации школьников.

4. Ликвидировать пробелы в знаниях неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся

5. Организовать контроль образовательных результатов обучающихся с низкой учебной мотивацией, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся

**Сроки реализации: 2023 год**

**Ожидаемые результаты:**

1. Качественные показатели:

– повышение качества образовательных результатов;

– организация коммуникативной педагогической среды, способствующей проявлению индивидуальности каждого ученика, самореализации и саморазвития

2. Количественные показатели:

– повышение уровня предметных и метапредметных образовательных результатов;

– положительная динамика показателя успеваемости обучающихся;

– увеличение показателей среднего балла государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х,11-х классов;

- соответствие годовых оценок результатам ВПР, диагностических работ, ГИА;

– увеличение числа участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов;

– увеличение числа обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного образования.

**Мероприятия по реализации программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | | **Планируемый результат** | | **Сроки** | | **Ответственный** | | |
| **Работа с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию, с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися** | | | | | | | | |
| Протестировать учащихся с целью выявления причин неуспеваемости | | Получить оперативную информацию | | Октябрь, январь | | Администрация Классный руководитель | | |
| Провести индивидуальные консультации с обучающимися по результатам контрольных работ | | Выявить темы, которые учащийся не освоил и причины | | В течение учебного процесса | | Учитель-предметник | | |
| Разработать индивидуальные образовательные траектории для обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию, для неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся | | Спланировать работу с данными категориями учащимися | | В течение учебного процесса | | Учитель- предметник, классный руководитель | | |
| Помочь сформировать портфолио обучающимся, имеющим низкую учебную мотивацию, неуспевающим и слабоуспевающим обучающимся | | Получить объективную информацию об успехах учащегося | | В течение учебного процесса | | Классный руководитель | | |
| Помочь учащимся контролировать свои учебные результаты через электронный дневник | | Получить объективные результаты учебной деятельности | | В течение учебного процесса | | Классный руководитель | | |
| Проконтролировать объем домашних заданий | | Выявить соответствие объема заданий требованиям СанПиН | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по УВР | | |
| Организовать контроль усвоения знаний учащихся по отдельным темам, разделам | | Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины их неусвоения | | По плану ВШК | | Заместитель директора по УВР | | |
| Провести психологические тренинги по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся | | Выявить причины школьной тревожности | | По плану ВШК | | Заместитель директора по ВР, классные руководители | | |
| Организовать воспитательную работу через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования | | Выявить интересы обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся и привлечь их к занятиям по интересам | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по ВР, классный руководитель | | |
| Организовать отдых учащихся в каникулярное время | | Спланировать досуговую деятельность учащихся | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по ВР, классный руководитель | | |
| Привлечь учащихся к подготовке коллективных мероприятий в классе, школе | | Спланировать досуговую деятельность учащихся | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по ВР, классный руководитель | | |
| Вовлечь в социально-значимую  деятельность учащихся «группы риска» | | Спланировать досуговую  деятельность учащихся | | В течение учебного процесса | | Заместитель  директора по ВР, классный руководитель | | |
| Взаимодействовать с социальными и профессиональными структурами с целью профориентации выпускников | | Выявить профессиональные интересы учащихся | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по ВР, | | |
| **Работа с педагогическими работниками** | | | | | | | | |
| Проконтролировать качество преподавания учебных предметов через посещение занятий | Выявить затруднения, препятствующие усвоению материала обучающимся, имеющим низкую учебную мотивацию, неуспевающим и слабоуспевающим обучающимся | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | |
| Проконтролировать качество проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся | Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины неусвоения | | | По плану ВШК | | | Заместитель директора по УВР | |
| Провести совещание при директоре с целью выявления проблем неуспеваемости отдельных учащихся | Определить план работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию, неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися | | | В течение учебного процесса | | | Заместитель директора по УВР | |
| Проконтролировать качество оценивания обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся | Получить объективную информацию о системе оценивания учащихся | | | В течение учебного процесса | | | Заместитель директора по УВР | |
| Проконтролировать качество домашних заданий | Выявить причины невыполнения заданий | | | В течение учебного процесса | | | Заместитель директора по УВР | |
| Проанализировать контроль педагога предварительных итогов успеваемости класса | Выявить «группу риска» по предметам учебного плана | | | В течение учебного процесса | | | Заместитель директора по УВР | |
| Проконсультировать молодых учителей, вновь прибывших учителей, работающих с учащимися «группы риска» | Выяснить проблемные места при обучении немотивированных учащихся | | | В течение учебного процесса | | | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог | |
| Организовать мастер-классы, практикумы для освоения  педагогических технологий, повышающих учебную мотивацию школьников | Повысить профессиональную  грамотность учителей в работе с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию, неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися | | | В течение учебного процесса | | | Заместитель директора по УВР | |
| Организовать курсовую подготовку учителей по проблеме обучения школьников, имеющих низкую учебную мотивацию, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся | Повысить профессиональную грамотность учителей в работе с данными категориями учащихся | | | В течение учебного процесса | | | Заместитель директора по УВР | |
| **Работа с родителями учащихся** | | | | | | | | |
| Провести консультации с родителями учащихся «группы риска» | | | Выявить затруднения, препятствующие усвоению материала обучающимся, имеющим низкую учебную мотивацию, неуспевающим и слабоуспевающим обучающимся | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по УВР, классный руководитель | |
| Организовать родительские собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности родителей за воспитание и обучение детей | | | Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей | | В течение учебного процесса | | Классный руководитель, заместитель по ВР | |
| Ознакомить родителей с результатами учебной деятельности ребенка | | | Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей | | В течение учебного процесса | | Классный руководитель | |
| Посетить семьи обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся | | | Выявить условия проживания и воспитания в семье | | В течение учебного процесса | | Классный руководитель, заместитель директора по УВР,ВР | |
| Привлечь родителей к участию в общешкольной деятельности | | | Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по ВР, классный руководитель | |
| Проконтролировать работу родителей с электронным дневником | | | Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей | | В течение учебного процесса | | Классный руководитель | |
| Организовать систему  открытых уроков для родителей | | | Повысить  ответственность родителей за воспитание и обучение детей | | В течение учебного процесса | | Администрация, классный  руководитель | |
| **Повышение эффективности управления** | | | | | | | |
| Разработать программу работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию, неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися | | | Спланировать образовательную деятельность | | Февраль | | Учителя –предметники Заместитель директора по УВР |
| Сформировать банк данных о семьях обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся | | | Систематизировать информацию о семьях учащихся | | февраль | | Классный руководитель Заместитель директора по УВР |
| Организовать совместную деятельность школы и комиссии по делам несовершеннолетних | | | Спланировать сетевое взаимодействие | | В течение года | | Заместитель директора по УВР, |
| Подготовить педагогический совет по повышению качества образования | | | Спланировать проведение педагогических советов | | По плану ВШК | | Заместитель директора по УВР |
| Проконтролировать проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | | | Выявить наличие оценочных средств с разным уровнем сложности | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по УВР |
| Проанализировать результаты  образовательной деятельности и скорректировать работу по повышению качества образования | | | Выявить низкие  результаты для планирования действий по повышению мотивации обучения, успеваемости | | март | | Заместитель  директора по УВР |
| Выявить потребности учащихся для развития их творческих возможностей | | | Спланировать систему внеурочной деятельности, дополнительного образования | | апрель | | Заместитель директора по ВР |
| Проанализировать, как учитель планирует оценочную деятельность | | | Выявить использование кодификаторов при составлении контрольных работ | | В течение учебного процесса | | Руководители ШМО |
| Проанализировать, как формируются универсальные учебные действия (УУД) на уроках и внеурочной деятельности | | | Выявить использование кодификаторов УУД при разработке контрольных работ | | В течение учебного процесса | | Руководители ШМО |
| Провести заседание школьных методических объединений по разработке плана мероприятий по формированию успешности учащихся | | | Включить в программу по повышению учебной мотивации школьников план методической работы с учителями | | Апрель | | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| Организовать персональный контроль педагогов, у которых низкий уровень оценочных показателей | | | Выявить возможные риски при обучении школьников, имеющих низкую учебную мотивацию, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по УВР |
| Прогнозировать результаты ГИА учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию, слабоуспевающих обучающихся | | | Спланировать работу с выпускниками из «группы риска» по успешному прохождению государственной итоговой аттестации | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по УВР |
| Организовать психолого- педагогическую и социальную поддержку учащихся с низкой учебной мотивацией, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся | | | Разработать план психолого-педагогической и социальной поддержки учащихся | | Июнь, август | | Педагог-психолог, социальный педагог |
| Проанализировать уровень мотивации учащихся | | | Выявить готовность к выбору направления профильного образования, самообразованию | | В течение учебного процесса | | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Организовать учет достижений в разных видах деятельности (социальной, трудовой, коммуникативной, физкультурно- оздоровительной и др.) учащихся с низкой мотивацией, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся | | | Получить информацию об участии школьников с низкой мотивацией, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся в спортивных мероприятиях, выставках, конкурсах, концертах и др. | | В течение учебного процесса | | Классные руководители |

**Приложение № 3 к приказу № 20 от 03.02.2023 г.**

**Программа преодоления рисков учебной неуспешности**

**обучающихся МОУ – СОШ с.Звонаревка**

**Марксовского района**

Школьная неуспешность - различные отклонения в учебной деятельности школьника, которые либо напрямую, либо опосредованно связаны с успеваемостью учащегося.

Частыми причинами учебной неуспешности обучающихся являются слабая сформированность метапредметных умений и существенные пробелы в базовой предметной подготовке.

Диагностика обучающихся с трудностями в учебной деятельности позволит выявить их причины, например:

* слабая сформированность читательских навыков и навыков работы с информацией;
* слабая сформированность навыков самоорганизации, самокоррекции;
* конкретные проблемы в предметной подготовке (неосвоенные системообразующие понятия, элементы содержания, без владения которыми невозможно понимание следующих тем; слабо сформированные предметные умения, навыки и способы деятельности).

Также возможными причинами школьной неуспешности могут быть не только слабая концентрация внимания; низкий уровень развития таких познавательных способностей, как восприятие, мышление, память, речь; несформированность рефлексивных способностей; но и отсутствие учебной мотивации; неадекватность самооценки; определенные черты характера, например, чрезмерная импульсивность; отрицательные психические состояния; негативные факторы окружающей среды и многое другое. Естественно, что многие эти явления тоже имеют свои причины. И эти причины кроются и в семье, и в школе.

Школьная неуспеваемость может спровоцировать возникновение ***школьной дезадаптации***, то есть такого состояния обучающихся, при котором они не усваивают учебную программу, испытывают трудности при взаимодействии со сверстниками и учителями.

Понятие «неуспеваемость» по-разному трактуется в педагогической и психологической литературе. Педагогика рассматривает как источник неуспеваемости формы, методы организации обучения и даже систему образования в целом.

Неуспеваемость связана с индивидуальными особенностями детей, с условиями протекания их развития, с наследственными факторами. Именно поэтому необходима систематизация различных подходов к проблеме возникновения неуспеваемости, к выявлению вызывающих ее причин.

Типы неуспеваемости:

***Абсолютная неуспеваемость*** выражена оценкой «неудовлетворительно» и соотносится с минимальными требованиями школьной программы.

***Относительная неуспеваемость*** характеризуется недостаточной познавательной нагрузкой тех учащихся, которые могли бы превысить обязательные требования, и соотносится с минимальными требованиями школьной программы и возможностями отдельных учащихся.

|  |  |
| --- | --- |
| **Причины и характер проявления неуспеваемости** | |
| **Причины неуспеваемости** | **Характер проявления** |
| Низкий уровень развития учебной мотивации (ничто не побуждает учиться). Влияют:   * обстоятельства жизни ребенка в семье; * взаимоотношения с окружающими взрослыми | Неправильно сформировавшееся отношение к учению, непонимание его общественной значимости. Нет стремления быть успешным в учебной деятельности (отсутствует заинтересованность в получении хороших отметок, вполне устраивают удовлетворительные) |
| Интеллектуальная пассивность как результат неправильного воспитания. Интеллектуально пассивные учащиеся – те, которые не имели ни правильных условий для умственного развития, ни достаточной практики интеллектуальной деятельности, у них отсутствуют интеллектуальные умения, знания и навыки, на основе которых педагог строит обучение | При выполнении учебного задания, требующего активной мыслительной работы, отсутствует стремление его понять и осмыслить. Вместо активного размышления – использование различных обходных путей: зазубривание, списывание, подсказки товарищей, угадывание правильных вариантов ответа. Интеллектуальная пассивность может проявляться как избирательно в отношении учебных предметов, так и во всей учебной работе. Вне учебных занятий многие из таких учащихся действуют умнее, активнее и сообразительнее, чем в учении |
| Неправильные навыки учебной работы – со стороны педагога нет должного контроля над способами и приемами ее выполнения | Учащиеся не умеют учиться, не умеют самостоятельно работать, потому что пользуются малоэффективными способами учебной работы, которые требуют от них значительной траты лишнего времени и труда: заучивают текст, не выделяя логических частей; начинают выполнять практические задания раньше, чем выучивают правило, для применения которого эти задания задаются; не проверяют свои работы или не умеют проверять; выполняют работу в медленном темпе |
| Неправильно сформировавшееся отношение к учебному труду:   * пробелы в воспитании (нет постоянных трудовых обязанностей, не приучены выполнять их аккуратно, не предъявлялось строгих требований к качеству работы; избалованные, неорганизованные учащиеся); * неправильная организация учебной деятельности в ОУ | Нежелание выполнять не очень интересное, скучное, трудное, отнимающее много времени задание. Небрежность и недобросовестность в выполнении учебных обязанностей. Невыполненные или частично выполненные домашние задания. Неаккуратное обращение с учебными пособиями |
| Отсутствие или слабое развитие учебных и познавательных интересов – недостаточное внимание к этой проблеме со стороны педагогов и родителей | Знания усваиваются без интереса, легко становятся формальными, т. к. не отвечают потребности в их приобретении, остаются мертвым грузом, не используются, не влияют на представления школьника об окружающей действительности и не побуждают к дальнейшей деятельности |
| Под неуспешностью обычно понимают любую деятельность, которая не сопровождается достижением желаемого результата (успеха). | |

**Факторы, усиливающие неуспешность:**

* генетическое неблагополучие;
* физиологические недостатки;
* социальная среда.

Вопрос о профилактике неуспешности обучения был неоднократно предметом обсуждения на конференциях руководителей образовательных учреждений, педагогических советах, совещаниях, расширенных коллегиях совместно с окружными службами, МО. Залогом успеха в работе с неуспевающими обучающимися является методически грамотное составление учебных планов образовательных учреждений, выделение часов на индивидуальную работу с обучающимися. Одним из элементов системы работы управления образования по преодолению неуспешности обучения является создание системы мониторинга (психологического, здоровья, социологического, уровня обученности).

По итогам диагностики складывается содержательная картина проблем в обучении каждого класса, которая может быть взята за основу адресной корректировки методики работы учителя и образовательных программ.

В зависимости от распространенности среди учеников класса конкретной проблемы в обучении выбираются индивидуальные или групповые формы организации учебной работы.

В случае выявления проблем с грамотностью чтения и информационной грамотностью целесообразно больше внимания уделять работе с текстом учебника, детальному разбору содержания выдаваемых обучающимся заданий.

Система работы учителя может быть акцентирована на развитии у обучающихся навыков самоорганизации, контроля и коррекции результатов своей деятельности (например, посредством последовательно реализуемой совокупности требований к организации различных видов учебной деятельности, проверке результатов выполнения заданий).

Индивидуальные пробелы в предметной подготовке обучающихся могут быть компенсированы за счет дополнительных занятий во внеурочное время, выдачи обучающимся индивидуальных заданий по повторению конкретного учебного материала к определенному уроку и обращения к ранее изученному в процессе освоения нового материала.

Наличие одинаковых существенных пробелов в предметной подготовке у значительного числа обучающихся класса требует определенной корректировки основной образовательной программы вплоть до формирования образовательной программы компенсирующего уровня.

***Оказание помощи неуспевающему ученику на уроке.***

Этапы урока

*Виды помощи в учении*

В процессе контроля за подготовленностью обучающихся.

Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе.

Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски.

Предложения учащимся примерного плана ответа.

Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления.

Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой.

*При изложении нового материала.*

Применение мер поддержания интереса к усвоению темы.

Более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала.

Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.

Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником.

*В ходе самостоятельной работы на уроке.*

Разбивка заданий на дозы. Этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых.

Ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее.

Напоминание приема и способа выполнения задания.

Указание на необходимость актуализировать то или иное правило.

Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений.

Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению.

Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих.

Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправления.

*При организации самостоятельной работы.*

Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа.

Более подробное объяснение последовательности выполнения задания.

Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий.

***Система работы по формированию положительного отношения к учению у неуспевающих школьников.***

Необходима разработка технологий индивидуализации школьного образования. Говоря об индивидуализации обучения, необходимо выделить два основных аспекта:

* учет индивидуальных особенностей детей с последующей адаптацией учебного процесса к индивидуальным особенностям каждого ребенка;
* оказание каждому ребенку индивидуальной педагогической помощи с целью развития его индивидуальных ресурсов.

Обучение – это длительный процесс и складывается он из отдельных уроков. Урок- основное звено процесса обучения. Как любой трудовой процесс урок включает в себя работника (ученика), предмет его труда (получение знаний), необходимые средства и орудия. Совокупность трудовых операций, осуществляемых учеником, образует технологический процесс, который подчинен определенным требованиям. Концепция образования и должна обуславливаться и строиться на данных требованиях. Эти требования можно сформулировать следующим образом:

* отчетливая целенаправленность урока;
* оптимальный психологический режим;
* оптимальный темп и ритм работы;
* систематическая последовательность и преемственность учебных операций;
* завершенность операций;
* достаточное организационное и материальное обеспечение;
* непрерывный контроль и самоконтроль;
* восстановление делового равновесия при его нарушении (коррекция);
* закрепление и усовершенствование знаний и умений;
* экономия времени на уроке.

***Факторы преодоления неуспешности в обучении***

Успешное обучение является не только искомым результатом всей деятельности школы, но и является необходимым условием для введения расширенного и углубленного обучения отдельным предметам, основой для профессиональной ориентации обучающихся, важным фактором формирования личности ребенка, а также его социализации в общество.

Достижение успешности обусловлено различными факторами, определяющими жизнедеятельность ребенка:

* Социальное благополучие (неблагополучие) семьи.
* Готовность ребенка к получению образования.
* Готовность школы предоставить необходимые образовательные услуги.
* Наличие социального запроса на образование.

В связи с наличием обучающихся, имеющих трудности в усвоении программы, была спланирована работа педагогов по преодолению неуспешности.

***Технологическая карта педагогической программы работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися***

* Индивидуальный подход в работе со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися
* Индивидуальные и групповые консультации.
* Ликвидации выявленных пробелов в знаниях.
* Оказание помощи при выполнении домашнего задания (карточки инструкции, помощь сильных учеников).
* Выявление пробелов в знаниях.
* Формирования мотивации, интереса к учебе
* Творческие задания.
* Воспитательная работа.
* Индивидуальный подход, создание комфортной среды.
* Опора на хобби.
* Проведение тематических классных часов, предметных недель.
* Вовлечение в кружки, КТД.
* Работа с родителями.
* Определение типа ученика и причин неуспеваемости. Формирование как внутренних, так и внешних мотивов.
* Тематические родительские собрания. Индивидуальная и коррекционная работа с родителями.
* Помощь родителям в коррекции успеваемости ребенка.
* Совет профилактики.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Этап*** | ***Меры по преодолению рискового фактора*** | ***Мероприятия, направленные на преодоление рискового фактора*** | ***Сроки исполнения*** | ***Подтверждающие документы*** |
| **1 этап** | Диагностика обучающихся с трудностями в учебной деятельности, направленная на выявление причин затруднения. | Диагностика индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с трудностями в учебной деятельности |  | Результаты диагностики (описание) |
| Анализ диагностики индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с трудностями в учебной деятельности |  | Аналитическая справка |
| Педагогический консилиум «Организация обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей» |  | Протокол педагогического консилиума |
| **2 этап** | Разработка и реализация программы по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов | Разработка индивидуальных программ сопровождения каждого обучающегося с рисками учебной неуспешности |  | Карты сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности |
| Наблюдение за неуспевающим обучающимся |  | Аналитические справки, анализы посещения уроков |
| Индивидуальная коррекционная работа с обучающимися и их родителями. |  | Протоколы бесед с родителями !!! |
| **3 этап** | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности | Организация психологических тренингов, семинаров, службы психологического консультирования обучающихся |  | Аналитическая справка |
| Профилактические беседы обучающихся с социальным педагогом |  | Аналитическая справка |

***Ожидаемые результаты:***

* ***снижение количества обучающихся с рисками учебной неуспешности***