Утверждаю.

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соловьева С.В.

Приказ № 85 от 31 мая 2022 г.

**Дорожная карта**

**по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»**

**в МОУ-СОШ с.Звонаревка Марксовского района**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный** | **Результат** | **Срок** |
| **1.** | **Подготовка нормативно-правовой базы** | | | |
| 1.1 | Издание приказа о создании Центра | Директор | приказ директора школы | май 2022 года |
| 1.2 | Утверждение плана первоочередных мероприятий по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста» | Директор | План первоочередных мероприятий | май 2022 года |
| 1.3 | Утверждение медиаплана информационного создания и функционирования центра | Директор | медиаплан информационного сопровождения | май 2022 года |
| 1.4 | Утверждение Положения о деятельности Центра | Директор | Положение о деятельности Центра | май 2022 года |
| 1.5 | Разработка проекта зонирования Центра ОУ | Зам. директора по АХЧ, зам. директора по ВР | Проект зонирования | май 2022 года |
| 1.6 | Согласование утверждение проекта зонирования Центра | Директор | Проект зонирования | май 2022 года |
| 1.7 | Назначение руководител Центра | Директор | Приказ директора | май 2022 года |
| 1.8 | Создание рабочей группы | Директор | Приказ директора | май 2022 года |
| **2.** | **Финансово-хозяйственная деятельность** | | | |
| 2.1 | Информация об обьемах операционных расходов на функционирование центров по статьям расходов | Директор  Экономист | Заявки на финансирование | май 2022 |
| 2.2 | Подготовка документации на приобретение товаров, работ, услуг | Директор  Экономист | извещение о проведении закупок | май-июнь 2022 |
| 2.3 | Разработка сметной документации ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком для установки оборудования в Центре «Тока роста» | Директор  Экономист | Проектно-сметная документация | май-июнь 2022 |
| 2.4 | Проведение ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брндбуком | Зам. директора по АХЧ | отчеты | июнь-июль 2022 |
| 2.5 | Согласование перечня оборудования для оснащения центра | Директор  Зам. директора по АХЧ | заявка | май 2022 |
| 2.6 | Приемка помещений Центра | Директор  Зам. директора по АХЧ, Совет | акт | 15.08.2022 |
| 2.7 | Получение лицензии на дополнительное образование | Директор | Лицензия | До 15 сентября 2022 г. |
| **3.** | **Кадровое обеспечение** | | | |
| 3.1. | Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах | Заместитель директора по УВР | свидетельства о повышении квалификации | В течение года |
| 3.2 | Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования | зам. директора по ВР | Рабочие программы педагогов | До 01.09.2022 |
| 3.3 | Составление штатного расписания центра | Директор | Приказ по утверждению Штатного расписания | До 01.09.2022 |
| 3.4 | Разработка должностных инструкций сотрудников центра | Директор | Утвержденные должностные инструкции | До 01.09.2022 |
| **4.** | **Информационно сопровождение** | | | |
| 4.1 | Информация о начале реализации проекта | Директор | новости, школьный сайт | май 2022 |
| 4.2 | Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий | Директор | новости, школьный сайт | май-июнь 2022 |
| 4.3 | Запуск сайта | зам. директора по ВР, Специалист | Новости  Раздел «Точка роста» | май 2022 |
| 4.4 | Рекламная компания | зам. директора по ВР | новости, стать, репортажи | август – сентябрь 2022 |
| 4.5 | Открытие Центра | Директор | Торжественное мероприятие | 20.09.2022 |
| 4.6 | Организация работы Центра образования «Точка роста» | Директор,  зам. директора по ВР, зам.директора по УВР,  завхоз | Расписание  Расстановка кадров планирование | до 01.09.2022 |
| 4.7 | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра | Зам.директора по УВР | Информация на сайте школы | Август 2022 |
| 4.8 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра | Директор  зам. директора по ВР | Приказ директора школы о зачислении учащихся | Сентябрь 2022 |
| 4.9 | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты | Директор  зам. директора по ВР | отчет | 1 раз в месяц |